

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа

Олимпийского резерва №1» управления
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

10 января

2022г.

В.С. Самарчиев



ПОЛОЖЕНИЕ

об предоставлении платных услуг, не отнесенных к основным видам деятельности, муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа олимпийского резерва №1» управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 10.05.2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в краснодарском крае».

1.2 Данное Положение не распространяется на виды деятельности бюджетного учреждения, являющимися основными в соответствии с его уставом.

1.3 Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг государственными бюджетными учреждениями (далее - Учреждение) в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее - Учредитель) физическим и юридическим лицам, использующим или заказывающим услуги за плату (далее - Потребитель)

1.4 Положение вводится в целях:

- привлечения дополнительных финансовых средств для уставной деятельности и развития материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений.

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в физической культуре и спорте.

- защиты прав потребителей физкультурно-оздоровительных услуг.

1.5 Общее руководство организацией и развитие платных услуг, оказываемых Учреждением, включая новых видов услуг и осуществление мероприятий по улучшению качества услуг, возлагается на руководителя Учреждения.

1.6 Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

1.7 Определение цен (тарифов) осуществляется самостоятельно Учреждением по согласованию с Учредителем.

1.8 Цены (тарифы) на услуги, оказываемые за плату, устанавливаются не менее чем на один календарный год. Основанием для досрочного пересмотра цен (тарифов) на услуги, за плату, является объективное изменение условий деятельности Учреждения, влияющей на стоимость соответствующей услуги, оказываемой за плату.

2. Основные задачи по предоставлению платных услуг

2.1 Основные задачи по предоставлению платных услуг являются:

- создание условий для развития физической культуры и спорта на территории МО г-к Анапа в целях укрепления здоровья и организации активного отдыха населения формирования у него потребности в физическом совершенствовании;
- привлечении детей и молодежи и населения Краснодарского края к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепления здоровья населения;
- привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования для Учреждения;
- повышения эффективности использования имеющихся ресурсов Учреждения;
- укрепления материально-технической базы, содержания имущества Учреждения.

3. Условия предоставления платных услуг:

3.1 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами и уставом.

3.2 Учреждение осуществляет следующие виды платных услуг:

- занятия в группах общефизической подготовки;
- физкультурно-оздоровительные услуги.

3.3 Платные услуги оказываются юридическим и физическим лицам на

основании договора, в котором регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;

3.4 Для организации платных услуг Учреждение создает условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья.

4. Порядок предоставления платных услуг:

4.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных услуг, размещая нормативные документы, регулирующие оказание данных услуг на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

4.2. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

4.3. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках муниципального задания.

4.4 Режим работы устанавливается руководством Учреждения и доводится до сведения Потребителя.

4.5 При предоставлении платной услуги взаимоотношения Потребителя и Учреждения регулируется Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»

4.6 Для занятий в группах допускаются лица, прошедшие медицинское обследование и получившие разрешение врача.

4.7 Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья Потребителя при сообщении Потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения Потребителем правил техники безопасности, рекомендаций персонала Учреждения.

5. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг:

5.1 Оказание платных услуг в Учреждении регламентируется следующими локальными актами:

Уставом Учреждения;

настоящим Положением;

прейскурантом платных услуг;

договорами гражданско-правового характера с сотрудниками, занятыми в оказании платных услуг;

договорами об оказании платных услуг;

иными локальными актами по оказанию платных услуг.

5.2 Работники, привлекаемые к оказанию платных услуг, могут быть любыми сторонними специалистами, способные оказать данную услугу. Со специалистами заключаются срочные трудовые договоры и (или) гражданско-правовые договоры оказания услуг.

Административный, тренерский, медицинский, вспомогательный и обслуживающий персонал может быть задействован в оказании платных услуг без заключения дополнительных соглашений и договоров.

5.3 Оплата специалистов, занятых в процессе по оказанию платных услуг, осуществляется в соответствии с заключенным договором или соглашением из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения. Оплата труда административного, тренерского, медицинского, вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения, занятого в оказании платных услуг, осуществляется путем установления выплат стимулирующего характера из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

5.4 Рабочее время специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг по программам физкультурно-спортивной направленности и на услуги по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

5.5 При калькуляции стоимости платных услуг учитываются затраты на:

- оплату труда административного, тренерского, технического и обслуживающего персонала;
- начисления на выплаты по оплате труда; оплату коммунальных услуг;
- приобретение оборудования, инвентаря, материалов и т.д.;
- содержание имущества (здания, помещений, оборудования);
- амортизационные отчисления;
- прочие расходы.

5.6 Оплата платных услуг физическими и юридическими лицами производится:

- по безналичному расчету, путем перечисления на лицевой счет учреждения.

5.7 Бухгалтерский учет и отчетность в отношении платных услуг осуществляется Учреждением самостоятельно или по договору о бухгалтерском обслуживании МКУ «МЦБ» администрации МО г-к Анапа (далее - централизованная бухгалтерия).

- Учреждение самостоятельно ведет журнал посещаемости, выписки из которого ежемесячно предоставляются в Централизованную бухгалтерию.

- Статистическую отчетность в территориальные органы ФС ГОС СТАТ Учреждение предоставляет самостоятельно.

5.8 Доход от оказания платных услуг используется в соответствии с законодательством РФ и уставом Учреждения, и может распределяться следующим образом на:

- фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- оплату прочих работ и услуг;
- закупку инвентаря и оборудования для укрепления материально-технической базы Учреждения;
- другие расходы связанные с деятельностью Учреждения.

5.9 Распределителем внебюджетных средств является директор Учреждения.

5.10 Учреждение несет ответственность перед Потребителем за ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию предоставляемых платных услуг, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

6. Заключительные положения

6.1 Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за осуществление деятельности Учреждения по оказанию платных услуг.